

หลักสูตรพื้นฐานเลขานุการบริษัท FUNDAMENTALS FOR CORPORATE SECRETARIES (หลักสูตร 3 วัน)

หลักสูตรสำหรับผู้เริ่มปฏิบัติงานด้านเลขานุการบริษัทน้อยกว่า 2 ปี

(กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมและวิทยาการอยู่ระหว่างการเรียนเชิญ)

11 มิถุนายน และ 8 ตุลาคม 2562		12 มิถุนายน และ 9 ตุลาคม 2562		13 มิถุนายน และ 10 ตุลาคม 2562	
08.30 – 09.00	ลงทะเบียน	08.30 – 09.00	ลงทะเบียน	กฎเกณฑ์สำนักงาน ก.ล.ต. ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท โดย: ผู้แทนจากสำนักงาน ก.ล.ต.	
09.00 – 10.30	ความรู้พื้นฐานของผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท - บทบาทและหน้าที่ของเลขานุการบริษัท - กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง	09.00 – 12.00	การประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น	08.30 – 09.00	ลงทะเบียน
10.30 – 10.45	รับประทานอาหารว่าง	12.00 – 13.00	รับประทานอาหารกลางวัน	09.00 – 10.30	กฎหมายหลักทรัพย์ที่น่ารู้สำหรับบริษัทจดทะเบียน
10.45 – 12.00	กฎเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่เกี่ยวกับประกาศกฎและระเบียบของนายทะเบียนหลักทรัพย์	13.00 – 14.45	กฎเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียน	10.30 – 10.45	รับประทานอาหารว่าง
12.00 – 13.00	รับประทานอาหารกลางวัน	14.45 – 15.00	รับประทานอาหารว่าง	10.45 – 12.00	หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน
13.00 – 17.00	ประมวลกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท - ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ - พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535	15.00 – 17.00	กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน ผู้แทนจากสำนักงาน ก.ล.ต.	12.00 – 13.30	รับประทานอาหารกลางวัน
				13.00 – 15.00	หลักเกณฑ์การเข้าถือหลักทรัพย์เพื่อรองงำกิจการ รายการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์และ Acting in concert
				15.00 – 15.15	รับประทานอาหารว่าง
				15.15 – 17.00	- หลักเกณฑ์การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน - หลักเกณฑ์การได้มาจำหน่ายสินทรัพย์สำคัญ