



สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
THAI LISTED COMPANIES ASSOCIATION

รายงานงบการเงิน 2559
Financial Statements Report 2016

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทยประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ 4 ท่าน โดยมี คุณกรัณย์พล อัครสุวรรณ เป็นประธานคณะกรรมการ คุณชาคริต วรชาครีย์นันท์ คุณสมเกียรติ มรรคยาธร และคุณเอกพล พงศ์สถาพร เป็นกรรมการตรวจสอบซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตที่คณะกรรมการสมาคมได้มอบหมายว่าด้วยกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของสมาคมฯ ดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้สมาคมฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้สมาคมฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้สมาคมฯ ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของสมาคมฯ
4. พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของสมาคมฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อสมาคมฯ
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของสมาคมฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้



นายกรัณย์พล อัครสุวรรณ

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

- 6.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของสมาคมฯ
 - 6.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของสมาคมฯ
 - 6.3 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของสมาคมฯ
 - 6.4 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - 6.5 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 6.6 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - 6.7 ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
 - 6.8 รายการอื่นที่เห็นว่า สมาชิกควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการสมาคมฯ
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของสมาคมฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบในการปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการสมาคมฯ โดยตรง และคณะกรรมการของสมาคมฯ ยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของสมาคมฯ ต่อบุคคลภายนอก

ในปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุม 2 ครั้ง โดยสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลของงบการเงินประจำปี 2559 และได้มีการประชุมกรรมการตรวจสอบ 2 ครั้ง โดยประชุมหารือร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีผู้บริหาร 1 ครั้ง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินดังกล่าว มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

2. การสอบทานระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของสมาคมฯ โดยมี บริษัท ดีลอยท์ ทูช โทมัส ไซยยศ ที่ปรึกษาจำกัด เป็นที่ปรึกษา เพื่อวางระบบและสามารถเป็นแนวทางการปฏิบัติสำหรับการตรวจสอบภายในให้เป็นระบบสากล สามารถป้องกันหรือลดความผิดพลาด นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมหารือเกี่ยวกับความพอเพียงของระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายใน โดยมอบหมายให้ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค เอเชีย ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด (KPMG) เข้ามาดำเนินการตรวจสอบภายในให้กับสมาคมฯ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น พร้อมทั้งให้จัดทำนโยบายและขั้นตอนการทำงานโดยมีการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อเป็นแนวทางการกำกับดูแลและการปฏิบัติงานที่ดี ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า สมาคมฯ มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอเหมาะสมและมีประสิทธิผล

3. การสอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า สมาคมฯ ไม่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดๆ เลย

4. การพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของสมาคมฯ ประจำปี 2560

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเห็นชอบให้บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค เอเชีย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของสมาคมฯ ประจำปี 2560 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสมาคมฯ ในการพิจารณาและขออนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีต่อไป

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทยได้ถือนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นสำคัญมีผลให้ระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพเพียงพอ มีการรายงานข้อมูลทางการเงิน และการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม แสดงข้อเท็จจริงในส่วนที่เป็นสาระสำคัญครบถ้วน ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบและนโยบายที่คณะกรรมการสมาคมฯ กำหนด



(นายกรัณย์พล อัสวสุธรรม)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ สมาชิกสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (“สมาคมฯ”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 งบแสดงรายรับและค่าใช้จ่ายและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุ ซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่นๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสมาคมฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสมาคมฯ ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือการอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้วและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้อื่นที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหาร พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทางการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสมาชิก ในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เปิดเผย เรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องแต่ผู้บริหาร มีความตั้งใจที่จะเลิกสมาชิกฯ หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างการเงินโดยรวมปราศจากการแสดง ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวม ความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบ ตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการ ที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพ ตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการ ทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบ บัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระ สำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูลการแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุม ภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสมาชิกฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการ เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบ บัญชีที่ได้รับ สรุปลักษณะความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญ ต่อความสามารถของสมาชิกฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้อง กล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็น ของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของ ข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สมาชิกฯ ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยว่างการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควร

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้บริหารเกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจาก การตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า



(นางสาวสุจิตรา มะเสนา)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 8645

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด
กรุงเทพมหานคร
28 มีนาคม 2560

สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

สินทรัพย์

	หมายเหตุ	บาท	
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
		2559	2558
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	26,816,932	19,356,769
เงินลงทุนชั่วคราว	5	34,000,000	32,000,000
เงินลงทุนระยะยาวที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี	5	7,000,000	10,500,000
ลูกหนี้อื่น		623,924	722,477
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		54,050	28,913
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		68,494,906	62,608,159
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	5	25,000,000	32,000,000
อุปกรณ์สำนักงาน		584,179	221,775
โปรแกรมคอมพิวเตอร์		17,114	34,207
เงินมัดจำ		175,900	175,900
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		25,777,193	32,431,882
รวมสินทรัพย์		94,272,099	95,040,041

หมายเหตุประกอบงบการเงินถือเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หนี้สินและเงินกองทุน

หมายเหตุ	บาท	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2559	2558
หนี้สินหมุนเวียน		
เจ้าหนี้อื่น	-	412,990
รายได้รับล่วงหน้าจากการสัมมนา	18,046,654	21,528,923
รายได้รับล่วงหน้าค่าบำรุงสมาคมฯ	133,000	959,000
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	1,657,530	2,866,509
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	590,996	365,891
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	315,377	106,910
รวมหนี้สินหมุนเวียน	20,743,557	26,240,223
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
ประมาณการหนี้สินระยะยาวสำหรับผลประโยชน์พนักงาน 6	992,362	867,452
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	992,362	867,452
รวมหนี้สิน	21,735,919	27,107,675
เงินกองทุน		
เงินกองทุน, ยอดยกมาจากงวดก่อน	67,932,365	68,146,201
รายได้รับสูงกว่า (ต่ำกว่า) ค่าใช้จ่าย	4,603,815	(213,835)
รวมเงินกองทุน	72,536,180	67,932,366
รวมหนี้สินและเงินกองทุน	94,272,099	95,040,041

หมายเหตุประกอบงบการเงินถือเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
งบแสดงรายรับและค่าใช้จ่าย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

หมายเหตุ	บ า ท	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2559	2558
รายรับ		
รายได้จากการสัมมนา	31,386,558	17,430,241
รายได้ค่าบำรุงสมาคมฯ	3,283,000	3,325,000
เงินสนับสนุนรับ	3,014,058	210,229
เงินสนับสนุนรับจากตลาดหลักทรัพย์	2,000,000	2,800,000
รายได้ค่าลงทะเบียนสมาชิก	5,000	9,000
รายได้ค่าโฆษณา	-	392,523
ดอกเบียรับ	2,190,140	2,273,081
รายได้อื่น	38,252	75,302
รวมรายรับ	41,917,008	26,515,376
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา	23,240,742	14,012,800
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	7 13,224,941	12,131,709
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	9 847,510	584,702
รวมค่าใช้จ่าย	37,313,193	26,729,211
รายรับสูงกว่า (ต่ำกว่า) ค่าใช้จ่ายสำหรับปี	4,603,815	(213,835)

หมายเหตุประกอบงบการเงินถือเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

หมายเหตุ	บ าท	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2559	2558
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
รายรับสูงกว่า (ต่ำกว่า) ค่าใช้จ่ายสำหรับปี	4,603,815	(213,835)
รายการปรับปรุง		
ค่าเสื่อมราคา	103,033	74,437
ค่าตัดจำหน่าย	17,093	19,111
ดอกเบียรับ	(2,190,140)	(2,273,081)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	847,510	584,702
ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	6 124,910	152,918
บริจาควงศ์สัมพันธ์สำนักงาน	4,533	-
	<u>3,510,754</u>	<u>(1,655,748)</u>
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		
ลูกหนี้อื่น	(121,405)	455,641
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(25,137)	57,039
เจ้าหนี้อื่น	(412,990)	317,238
รายได้รับล่วงหน้าจากการสัมมนา	(3,482,269)	20,370,063
รายได้รับล่วงหน้าค่าบริการสมาคมฯ	(826,000)	189,000
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(1,208,979)	886,762
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	<u>208,467</u>	<u>(104,476)</u>
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(2,357,559)	20,515,519
จ่ายภาษีเงินได้	<u>(622,405)</u>	<u>(586,629)</u>
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	<u>(2,979,964)</u>	<u>19,928,890</u>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
รับดอกเบี้ย	2,410,098	2,011,492
ซื้ออุปกรณ์สำนักงาน	(469,971)	(109,932)
เงินสดรับจากเงินลงทุนชั่วคราว	10,000,000	12,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อเงินลงทุนชั่วคราว	(12,000,000)	(32,000,000)
เงินสดรับจากเงินลงทุนระยะยาว	10,500,000	14,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อเงินลงทุนระยะยาว	<u>-</u>	<u>(11,000,000)</u>
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	<u>10,440,127</u>	<u>(15,098,440)</u>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	7,460,163	4,830,450
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	<u>19,356,769</u>	<u>14,526,319</u>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	4 26,816,932	19,356,769
หมายเหตุประกอบงบการเงินถือเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้		

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

หมายเหตุ

สารบัญ

1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
5	เงินลงทุน
6	ประมาณการหนี้สินระยะยาวสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
7	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
8	ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ตอบแทนพนักงาน
9	ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้
10	ภาวะผูกพัน

สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้
คณะกรรมการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อนุมัติให้ออกงบการเงินนี้เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2560

1. ข้อมูลทั่วไป

สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย “สมาคมฯ” ได้ถือกำเนิดขึ้นเมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2530 โดยผู้ก่อตั้งจำนวน 8 คน รวมตัวกันจัดตั้งเป็น “ชมรมบริษัทจดทะเบียนและบริษัทรับอนุญาต (Listed and Authorized Companies Club)” ต่อมาเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2532 ได้จดทะเบียนจัดตั้งเป็น “สมาคมบริษัทจดทะเบียนและบริษัทรับอนุญาต (Listed and Authorized Companies Association)” และมีสถานะเป็นนิติบุคคลตามพระราชบัญญัติสมาคมการค้า พ.ศ. 2509 หลังจากนั้นเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2550 ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น “สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (Thai Listed Companies Association)” มีสถานะเป็นองค์กรอิสระที่มีได้มุ่งหวังผลกำไร

สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทยมีวัตถุประสงค์และภารกิจที่จะเป็นศูนย์กลางในการส่งเสริมให้บริษัทจดทะเบียนมีส่วนร่วมและได้รับทราบถึงขั้นตอนการออกหรือปรับปรุง กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ มาตรฐานบัญชี และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจดทะเบียน โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทยจะรวบรวมความเห็น และข้อเสนอแนะของบริษัทจดทะเบียน เพื่อนำเสนอตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทจดทะเบียน และเสริมสร้างการพัฒนาตลาดทุนของประเทศ รวมทั้งการจัดกิจกรรม และการฝึกอบรม เพื่อส่งเสริมในเรื่องบรรษัทภิบาล และการเพิ่มศักยภาพในการประกอบธุรกิจของบริษัทจดทะเบียน

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศโดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”)

นอกจากนี้ สมาคมฯ ได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่มีส่วนได้เสียสาธารณะคือ มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง *งบกระแสเงินสด*

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินหลายฉบับซึ่งมีผลบังคับสำหรับงบการเงินที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 เป็นต้นไป และไม่ได้มีการนำมาใช้สำหรับการจัดทำงบการเงินนี้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสมาคมฯคือ มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง *งบกระแสเงินสด* โดยผู้บริหารได้พิจารณาถึงผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่ดังกล่าวต่องบการเงินของสมาคมฯแล้ว ซึ่งคาดว่าจะไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินในงวดที่ถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้จัดทำและแสดงหน่วยเงินตราเป็นเงินบาท และมีการปิดเศษในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้แสดงเป็นหลักพันบาท ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยถือหลักเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิม ยกเว้นที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ ผู้บริหารต้องใช้วิจารณญาณ การประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายการบัญชี และการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับปรุงประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในปีบัญชีที่ประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวนและในงวดอนาคตที่ได้รับผลกระทบ

ข้อมูลเกี่ยวกับการประมาณความไม่แน่นอนและข้อสมมติฐานที่สำคัญในการกำหนดนโยบายการบัญชีมีผลกระทบต่อการรับรู้จำนวนเงินในงบการเงิน ซึ่งประกอบด้วยหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6 ประมาณการหนี้สินระยะยาว สำหรับผลประโยชน์พนักงาน

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

(ก) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากสถาบันการเงินประเภทเพื่อเรียก และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง

(ข) ลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้อื่นแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกหนี้ ลูกหนี้จะถูกตัดจำหน่ายบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญ

หนี้สูญที่ได้รับคืนรับรู้เป็นรายได้อื่นในงบแสดงรายรับและค่าใช้จ่าย

(ค) เงินลงทุน

เงินลงทุนในตราสารหนี้

ตราสารหนี้ซึ่งสมาคมฯ ตั้งใจและสามารถถือจนครบกำหนดจัดประเภทเป็นเงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด แสดงในราคาทุนตัดจำหน่ายหักด้วยขาดทุนจากการลดมูลค่าของเงินลงทุน ผลต่างระหว่าง ราคาทุนที่ซื้อเข้ากับมูลค่าไถ่ถอนของตราสารหนี้จะถูกตัดจ่ายโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตลอดอายุของตราสารหนี้ที่เหลือ

การจำหน่ายเงินลงทุน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างจำนวนเงินสุทธิที่ได้รับและมูลค่าตามบัญชีจะถูกบันทึกในงบแสดงรายรับและค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่สมาคมฯจำหน่ายเงินลงทุนที่ถืออยู่บางส่วนออกไป การคำนวณต้นทุนสำหรับเงินลงทุนที่จำหน่ายไป และเงินลงทุนที่ยังถืออยู่ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักปรับใช้กับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ทั้งหมด

(ง) อุปกรณ์สำนักงาน

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของสมาคมฯ

อุปกรณ์สำนักงานแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการลดมูลค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์

ส่วนประกอบของรายการอุปกรณ์สำนักงานแต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์สำนักงานคือ ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอุปกรณ์สำนักงาน โดยรับรู้สุทธิเป็นรายได้อื่นในงบแสดงรายรับและค่าใช้จ่าย

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการอุปกรณ์สำนักงาน ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่สมาคมฯจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงอุปกรณ์สำนักงานที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในงบแสดงรายรับและค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของสินทรัพย์ ซึ่งประกอบด้วย ราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงอื่นหักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกในงบรายได้และรายจ่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้งานโดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการใช้งานของอุปกรณ์สำนักงานคือ 5 ปี

(จ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์แสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการลดมูลค่า

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์หักด้วยมูลค่าคงเหลือ

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในงบแสดงรายรับและค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากสินทรัพย์นั้นตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์ ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ของโปรแกรมคอมพิวเตอร์คือ 5 ปี

(ฉ) ขาดทุนจากการลดมูลค่า

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของสมาคมฯได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการลดลงของมูลค่าอย่างถาวรหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการลดมูลค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการลดมูลค่าบันทึกในงบแสดงรายรับและค่าใช้จ่าย

(ช) เจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้อื่นแสดงในราคาทุน

(ซ) รายได้รับล่วงหน้า

รายได้รับล่วงหน้าหมายถึง จำนวนตามใบแจ้งหนี้ที่เรียกเก็บจากสมาชิกในส่วนที่เกินกว่ารายได้ที่รับรู้ และจำนวนเงินที่รับล่วงหน้าสำหรับงานของสมาชิกในส่วนที่สมาคมฯยังไม่ได้เริ่มให้บริการตามเงื่อนไข ซึ่งได้แสดงไว้ในราคาทุน

(ณ) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อสมาคมฯมีภาระหนี้สินตามกฎหมายที่เกิดขึ้นในปัจจุบันหรือที่ก่อตัวขึ้นอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งสามารถประมาณจำนวนภาระหนี้สินได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว ประมาณการหนี้สินประมาณโดยวิธีการประมาณการที่ดีที่สุด

ผลประโยชน์ของพนักงาน

หนี้สินสำหรับการเกษียณอายุและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานรับรู้โดยวิธีการประมาณการที่ดีที่สุด ณ วันที่รายงาน

(ฎ) รายรับ

รายรับจากรายได้จากการสัมมนา รายรับจากค่าบำรุงสมาคมฯ รายรับจากเงินสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์ รายรับจากเงินสนับสนุนรายรับ รายรับจากค่าบำรุงสมาชิกใหม่ และรายรับจากรายได้ค่าโฆษณารับรู้ในงบแสดงรายรับและค่าใช้จ่ายตามจำนวนเงินที่รับจริงในแต่ละรอบบัญชี

ดอกเบี้ยรับและรายได้อื่น

ดอกเบี้ยรับและรายได้อื่นบันทึกในงบแสดงรายรับและค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

(ฎ) ค่าใช้จ่าย

สัญญาเช่าดำเนินงาน

รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานบันทึกในงบแสดงรายรับและค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นต้องนำมารวมคำนวณจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามระยะเวลาที่คงเหลือของสัญญาเช่า เมื่อได้รับการยืนยันการปรับค่าเช่า

ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายบันทึกในงบแสดงรายรับและค่าใช้จ่ายในงวดที่ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกิดขึ้น

(ฐ) ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระโดยคำนวณจากรายรับก่อนหักค่าใช้จ่ายที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ

4. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(พันบาท)	
	2559	2558
เงินสดในมือ	66	53
เงินฝากสถาบันการเงินประเภทออมทรัพย์	26,751	19,304
รวม	<u>26,817</u>	<u>19,357</u>

5. เงินลงทุน

	(พันบาท)	
	2559	2558
ส่วนที่หมุนเวียน		
เงินลงทุนชั่วคราวในเงินฝากประจำกับสถาบันการเงิน	34,000	32,000
เงินลงทุนระยะยาวในเงินฝากประจำกับสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี	7,500	10,500
รวมส่วนที่หมุนเวียน	41,000	42,500
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน		
เงินลงทุนระยะยาวในเงินฝากประจำกับสถาบันการเงิน	18,000	25,000
เงินลงทุนในตราสารหนี้		
- พันธบัตรรัฐบาล	2,000	2,000
- เงินลงทุนในหุ้นกู้ - บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)	5,000	5,000
รวมส่วนที่ไม่หมุนเวียน	25,000	32,000
รวม	66,000	74,500

รายละเอียดอื่นที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุน มีดังนี้

	อัตราดอกเบี้ย		วันที่ครบกำหนด	
	2559	2558	2559	2558
	(ร้อยละ)			
เงินลงทุนชั่วคราวในเงินฝากประจำกับสถาบันการเงิน	1.70 ถึง 2.00	1.70 ถึง 2.00	ภายในเดือน ธันวาคม 2560	ภายในเดือน ธันวาคม 2559
เงินลงทุนระยะยาวในเงินฝากประจำกับสถาบันการเงิน	3.00 ถึง 4.00	3.00 ถึง 4.00	ภายในเดือน พฤษภาคม 2562	ภายในเดือน พฤศจิกายน 2562
เงินลงทุนในตราสารหนี้:				
- พันธบัตรรัฐบาล	3.00	3.00	เดือนตุลาคม 2561	เดือนตุลาคม 2561
- เงินลงทุนในหุ้นกู้ - บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)	ปีที่ 6-8 = 6.20%	ปีที่ 6-8 = 6.20%	เดือนมีนาคม 2567	เดือนมีนาคม 2567

6. ประมาณการหนี้สินระยะยาวสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

	(พันบาท)	
	2559	2558
ณ วันที่ 1 มกราคม	867	714
ประมาณการหนี้สินเพิ่มขึ้น	125	153
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	992	867

7. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

หมายเหตุ	(พันบาท)	
	2559	2558
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ตอบแทนพนักงาน	7,321	6,650
เงินสนับสนุน	2,791	1,200
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	848	965
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	714	904
เงินบริจาค	505	900
ค่าโฆษณา	112	597
อื่นๆ	934	916
รวม	13,225	12,132

8. ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ตอบแทนพนักงาน

หมายเหตุ	(พันบาท)	
	2559	2558
เงินเดือน ค่าแรงและโบนัส	11,948	5,712
เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	349	327
ค่าสวัสดิการพนักงาน	217	141
ประมาณการหนี้สินระยะยาวสำหรับผลประโยชน์พนักงาน 6	125	153
เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม	99	91
ค่าฝึกอบรมสัมมนา	28	846
รวม	12,766	7,270

สมาคมฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานประเภทจ่ายสมทบสำหรับพนักงานของสมาคมฯ โดยสมาคมฯ และพนักงานต้องนำเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นรายเดือนในอัตราระหว่างร้อยละ 5 ถึงร้อยละ 10 ของเงินเดือนของพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลัง และบริหารกองทุนสำรองเลี้ยงชีพโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาตแห่งหนึ่ง

9. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ภายใต้พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากรฉบับที่ 25 พ.ศ. 2535 สมาคมต้องเสียภาษีเงินได้จากรายรับก่อนหักค่าใช้จ่ายใดๆ อันมิใช่รายได้ค่าลงทะเบียนหรือค่าบริการที่รับจากสมาชิก หรือเงินทรัพย์สินที่ได้รับจากการบริจาคหรือจากการให้โดยเสนหาแล้วแต่กรณี ในอัตราดังนี้

- ร้อยละ 10 จากเงินได้มาตรา 40 (1) ถึง (7)
- ร้อยละ 2 จากเงินได้ส่วนที่เป็นการธุรกิจ การพาณิชย์ การเกษตร การอุตสาหกรรม การขนส่ง หรือกิจกรรมอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ตามมาตรา 40 (1) ถึง 40 (7)

10. ภาระผูกพัน

ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่ไม่สามารถยกเลิกได้

	(พันบาท)	
	2559	2558
ภายในระยะเวลาหนึ่งปี	1,139	509
ภายหลังจากหนึ่งปี แต่ไม่เกินห้าปี	1,147	658
รวม	<u>2,286</u>	<u>1,167</u>

สมาคมฯ มีสัญญาเช่าหลายฉบับกับบริษัทในประเทศบางแห่ง ซึ่งครอบคลุมการเช่าพื้นที่สำนักงาน (รวมค่าบริการที่เกี่ยวข้อง) ยานพาหนะ และเครื่องใช้สำนักงาน โดยมีระยะเวลา 3 ปี ซึ่งจะสิ้นสุดในระหว่างปี 2562

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To the Members of Thai Listed Companies Association

Opinion

I have audited the financial statements of Thai Listed Companies Association (the "Association"), which comprise the statement of financial position as at 31 December 2016, the statements of income and expenses and cash flows for the year then ended, and notes, comprising a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

In my opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Association as at 31 December 2016, and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with the Thai Financial Reporting Standard for Non-Publicly Accountable Entities ("TFRS for NPAEs").

Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing ("TSAs"). My responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I am independent of the Association in accordance with the Code of Ethics for Professional Accountants issued by the Federation of Accounting Professions under the Royal Patronage of His Majesty the King that is relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with these requirements. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the financial statements and my auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Responsibilities of Management for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with TFRS for NPAEs, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Association's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Association or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with TSAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonable be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with TSAs, I exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Association's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Association's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am require to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Association to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I communicate with management regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.



(Sujitra Masena)

Certified Public Accountant
Registration No. 8645

KPMG Phoomchai Audit Ltd.
Bangkok
28 March 2017

THAI LISTED COMPANIES ASSOCIATION
STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
AS OF DECEMBER 31, 2016

ASSETS

	<u>NOTE</u>	<u>(in Baht)</u>	
		<u>AS OF DECEMBER 31,</u>	
		<u>2016</u>	<u>2015</u>
CURRENT ASSETS			
Cash and cash equivalents	4	26,816,932	19,356,769
Current investments	5	34,000,000	32,000,000
Current portion of long-term investments	5	7,000,000	10,500,000
Other accounts receivable		623,924	722,477
Other current assets		<u>54,050</u>	<u>28,913</u>
Total Current Assets		<u>68,494,906</u>	<u>62,608,159</u>
NON - CURRENT ASSETS			
Long-term investments	5	25,000,000	32,000,000
Office equipment		584,179	221,775
Computer software		17,114	34,207
Refundable deposits		<u>175,900</u>	<u>175,900</u>
Total Non - Current Assets		<u>25,777,193</u>	<u>32,431,882</u>
TOTAL ASSETS		<u>94,272,099</u>	<u>95,040,041</u>

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

THAI LISTED COMPANIES ASSOCIATION
STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
AS OF DECEMBER 31, 2016

LIABILITIES AND FUND BALANCES

	NOTE	(in Baht)	
		AS OF DECEMBER 31,	
		2016	2015
CURRENT LIABILITIES			
Other accounts payable		-	412,990
Unearned income from seminar		18,046,654	21,528,923
Unearned income from membership fee		133,000	959,000
Accrued expenses		1,657,530	2,866,509
Income tax payable		590,996	365,891
Other current liabilities		<u>315,377</u>	<u>106,910</u>
Total Current Liabilities		<u>20,743,557</u>	<u>26,240,223</u>
NON - CURRENT LIABILITY			
Long-term provisions for employee benefit	6	<u>992,362</u>	<u>867,452</u>
Total non-current liability		<u>992,362</u>	<u>867,452</u>
Total Liabilities		<u>21,735,919</u>	<u>27,107,675</u>
FUND BALANCES			
Funds, beginning of periods		67,932,365	68,146,201
Excess of income over (under) expenses		<u>4,603,815</u>	<u>(213,835)</u>
Total fund balances		<u>72,536,180</u>	<u>67,932,366</u>
TOTAL LIABILITIES AND FUND BALANCES		<u>94,272,099</u>	<u>95,040,041</u>

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

THAI LISTED COMPANIES ASSOCIATION
STATEMENTS OF INCOME AND EXPENSES
FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2016

	NOTE	(in Baht)	
		FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31,	
		2016	2015
INCOME			
Seminar income		31,386,558	17,430,241
Membership fee		3,283,000	3,325,000
Funding received		3,014,058	210,229
Subsidy from the Stock Exchange of Thailand		2,000,000	2,800,000
Registration fee for new member		5,000	9,000
Advertising income		-	392,523
Interest income		2,190,140	2,273,081
Other income		38,252	75,302
Total Income		41,917,008	26,515,376
EXPENSES			
Seminar expenses		23,240,742	14,012,800
Operating expenses	7	13,224,941	12,131,709
Income tax expense	9	847,510	584,702
Total Expenses		37,313,193	26,729,211
EXCESS OF INCOME OVER (UNDER) EXPENSES		4,603,815	(213,835)
FOR THE YEAR			

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

THAI LISTED COMPANIES ASSOCIATION
STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2016

	Note	(in Baht)	
		FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31,	
		2016	2015
CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES			
Excess of income over (under) expenses for the year		4,603,815	(213,835)
Adjustments for			
Depreciation		103,033	74,437
Amortisation		17,093	19,111
Interest income		(2,190,140)	(2,273,081)
Income tax expense		847,510	584,702
Employee benefit obligations	6	124,910	152,918
Donation of office equipment		4,533	-
		<u>3,510,754</u>	<u>(1,655,748)</u>
Changes in operating assets and liabilities			
Other accounts receivable		(121,405)	455,641
Other current assets		(25,137)	57,039
Other accounts payable		(412,990)	317,238
Unearned income from seminar		(3,482,269)	20,370,063
Unearned income from membership fee		(826,000)	189,000
Accrued expenses		(1,208,979)	886,762
Other current liabilities		208,467	(104,476)
Cash generated from (use in) operating activities		(2,357,559)	20,515,519
Income tax paid		(622,405)	(586,629)
Net cash provided by (use in) operating activities		<u>(2,979,964)</u>	<u>19,928,890</u>
CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES			
Interest received		2,410,098	2,011,492
Purchase of office equipment		(469,971)	(109,932)
Cash inflow on current investments		10,000,000	12,000,000
Cash outflow on current investments		(12,000,000)	(32,000,000)
Cash inflow on long-term investments		10,500,000	14,000,000
Cash outflow on long-term investments		-	(11,000,000)
Net cash provided by (used in) investing activities		<u>10,440,127</u>	<u>(15,098,440)</u>
Net increase in cash and cash equivalents		7,460,163	4,830,450
Cash and cash equivalents at 1 January		<u>19,356,769</u>	<u>14,526,319</u>
Cash and cash equivalents at 31 December	4	<u><u>26,816,932</u></u>	<u><u>19,356,769</u></u>

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

Note to the financial statements

Note	Contents
1	General information
2	Basis of preparation of the financial statements
3	Significant accounting policies
4	Cash and cash equivalents
5	Investments
6	Long-term provisions for employee benefit
7	Operating expenses
8	Employee benefit expenses
9	Income tax expense
10	Commitments

THAI LISTED COMPANIES ASSOCIATION

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2016

These notes form an integral part of the financial statements.

The financial statements issued for Thai statutory and regulatory reporting purposes are prepared in the Thai language. These English language financial statements have been prepared from the Thai language statutory financial statements, and were approved and authorised for issue by the Board of Directors on 28 March 2017.

1. General information

Thai Listed Companies Association, the “Association” was founded on 11 February 1987 with 8 founding members and was then named “Listed and Authorized Companies Club”. Later on 28 April 1989, the Association registered in the name of “Listed and Authorized Companies Association” and is a legal entity under the Trade Association Act B.E. 2509. Subsequently, on 27 June 2007, the Association was renamed as “Thai Listed Companies Association” which is a non-profit organisation.

The objectives of the Thai Listed Companies Association are providing a central platform for listed company members to voice their concerns on new rules and regulations (i.e., new accounting standards and other capital markets-related rules and regulations) and provide feedbacks to market regulators (i.e., Securities and Exchange Commission, the Stock Exchange of Thailand) in order to protect the interests of its members. In addition, the Association also strives to enhance competitiveness of its listed members by creating an educating and networking environments to encourage exchange of knowledge and information among its listed members in an effort to strengthen Thai capital markets.

2. Basis of preparation of the financial statements

The financial statements are prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standard for Non-publicly Accountable Entities (“TFRS for NPAEs”); and guidelines promulgated by the Federation of Accounting Professions (“FAP”).

In addition, the Association has complied with Thai Financial Reporting Standard for Publicly Accountable Entities (“TFRS for PAEs”) which is Thai Accounting Standard No. 7 (revised 2015) *Statement of Cash Flows*.

As FAP has issued several new and revised TFRS for PAEs which are effective for financial statements beginning on or after 1 January 2017 and have not been adopted in the preparation of these financial statements. Those revised TFRS that are relevant to the Association’s operations is Thai Accounting Standard No. 7 (revised 2016) *Statement of Cash Flows*. Management has made a preliminary assessment of the potential initial impact on the Association’s financial statements of these revised TFRS and expects that there will be no material impact on the financial statements in the period of initial application.

The financial statements are prepared and presented in Thai Baht, rounded in the notes to the financial statements to the nearest thousand Baht unless otherwise stated. They are prepared on the historical cost basis except as stated in the accounting policies.

The preparation of financial statements in conformity with TFRS for NPAEs requires management to make judgements, estimates and assumptions that affect the application of policies and reported amounts of assets, liabilities, income and expenses. Actual results may differ from estimates.

Estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates are recognised in the period in which estimates are revised and in any future periods affected.

Information about significant areas of estimation uncertainty and critical judgements in applying accounting policies that have the most significant effect on the amount recognised in the financial statements is included in note 6 to the financial statements is Long-term provisions for employee benefit.

3. Significant accounting policies

The accounting policies set out below have been applied consistently to all periods presented in these financial statements.

(a) Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents in the statement of cash flows comprise cash balances, call deposits and highly liquid short-term investments.

(b) Other accounts receivable

Other accounts receivable are stated at their invoice value less allowance for doubtful accounts.

The allowance for doubtful accounts is assessed primarily on analysis of payment histories and future expectations of customer payments. Bad debts are written off when incurred.

Bad debts recovered are recognised in other income in the statement of income and expenses.

(c) Investments

Investments in debt securities

Debt securities that the Association has the positive intends and ability to hold to maturity are classified as held-to-maturity investments. Held-to-maturity investments are stated at amortised cost. The difference between the acquisition cost and redemption value of such debt securities is amortised using the effective interest rate method over the period to maturity.

Disposal of investments

On disposal of an investment, the difference between net disposal proceeds and the carrying amount is recognised in the statement of income and expenses.

If the Association disposes of part of its holding of a particular investment, the deemed cost of the part sold is determined using the weighted average method applied to the carrying value of the total holding of the investment.

(d) Office equipment

Owned assets

Office equipment are stated at cost less accumulated depreciation and losses on decline in value.

Cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the asset, and other costs directly attributable to bringing the assets to a working condition for their intended use, the costs of dismantling and removing the items, restoring the site on which they are located.

When parts of an item of office equipment have different useful lives, they are accounted for as separate items (major components) of office equipment.

Gains and losses on disposal of an item of office equipment are determined by comparing the proceeds from disposal with the carrying amount of office equipment, and are recognised net within other income in the statement of income and expenses.

Subsequent costs

The cost of replacing a part of an item of office equipment is recognised in the carrying amount of the item if it is probable that the future economic benefits embodied within the part will flow to the Association, and its cost can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognised. The costs of the day-to-day servicing of office equipment are recognised in the statement of income and expenses as incurred.

Depreciation

Depreciation is calculated based on the depreciable amount, which is the cost of an asset, or other amount substituted for cost, less its residual value.

Depreciation is charged to the statement of income and expenses on a straight line basis over the estimated useful lives of each component of an item of office equipment. The estimated useful lives of office equipment are 5 years.

(e) Intangible assets

Computer software

Computer software is stated at cost less accumulated amortisation and losses on decline in value.

Amortisation

Amortisation is calculated over the cost of the asset less its residual value.

Amortisation is recognised in the statement of income and expenses on a straight line basis over the estimated useful lives of intangible assets from the date that they are available for use, since this most closely reflects the expected pattern of consumption of the future economic benefits embodied in the asset. The estimated useful life of computer software is 5 years.

(f) Losses on decline in value

The carrying amounts of the Association's assets are reviewed at each reporting date to determine whether there is any indication of a permanent decline in value. If any such indication exists, the assets' recoverable amounts are estimated. A loss on decline in value is recognised if the carrying amount of asset exceeds its recoverable amount. The loss on decline in value is recognised in the statement of income and expenses.

(g) Other accounts payable

Other accounts payable are stated at cost.

(h) Unearned income

Unearned income is the amount represent in invoice billed to members, which exceed the revenue recognition and the amount that received in advance from the project that the Association has not yet started according to the condition which stated at cost.

(i) Provisions

A provision is recognised when the Association has a present legal or constructive obligation as a result of a past event, and it is probable that an outflow of economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. Provisions are determined by the best estimate method.

Employee benefits

Obligations for retired benefits and other long-term employee benefits are recognised using the best estimate method at the reporting date.

(j) Income

Seminar income, membership fee, subsidy from the Stock Exchange of Thailand, funding received, registration fee for new member and advertising income are recognised in the statement of income and expenses when the actual amount was received.

Interest income and other income

Interest and other income are recognised in the statement of income and expenses on the accrual basis.

(k) Expenses

Operating lease payments

Payments made under operating leases are recognised in the statement of income and expenses on a straight line basis over the term of the lease.

Contingent lease payments are accounted for by revising the minimum lease payments over the remaining term of the lease when the lease adjustment is confirmed.

Other expenses

Other expenses are charged to the statement of income and expenses for the period in which they are incurred.

(l) Income tax expense

Current tax is calculated from the taxable income for the year, using tax rates enacted or substantively enacted at the reporting date, the expected tax payable or receivable on the gross income before deduction of any expenses, and any adjustment to tax payable in respect of previous years.

4. Cash and cash equivalents

	(in thousand Baht)	
	2016	2015
Cash on hand	66	53
Cash at financial institutions - savings accounts	26,751	19,304
Total	26,817	19,357

5. Investments

	(in thousand Baht)	
	2016	2015
<i>Current</i>		
Current investments in fixed deposits at financial institutions	34,000	32,000
Current portion of long-term investments in fixed deposits at financial institutions	7,000	10,500
Total current	41,000	42,500
<i>Non-current</i>		
Long-term investments in fixed deposits at financial institutions	18,000	25,000
Investments in debt securities		
- Government Bond	2,000	2,000
- Debenture - PTT Public Company Limited	5,000	5,000
Total non-current	25,000	32,000
Total	66,000	74,500

Other information related to investments are as follows:

	Interest rate		Maturity date	
	2016	2015	2016	2015
	(%)			
Current investments in fixed deposits at financial institutions	1.70 to 2.00	1.70 to 2.00	Within December 2017	Within December 2016
Long-term investments in fixed deposits at financial institutions	3.00 to 4.00	3.00 to 4.00	Within May 2019	Within November 2019
Investments in debt securities:				
- Government Bond	3.00	3.00	October 2018	October 2018
- Debenture - PTT Public Company Limited	Year 6 - 8 = 6.20%	Year 6 - 8 = 6.20%	March 2024	March 2024

6. Long-term provisions for employee benefit

	(in thousand Baht)	
	2016	2015
At 1 January	867	714
Provisions made	125	153
At 31 December	992	867

7. Operating expenses

	Note	(in thousand Baht)	
		2016	2015
Employee benefit expenses		7,321	6,650
Funding paid		2,791	1,200
Traveling expenses		848	965
Meeting expenses		714	904
Donations		505	900
Advertising expenses		112	597
Other		934	916
Total		13,225	12,132

8. Employee benefit expenses

	Note	(in thousand Baht)	
		2016	2015
Salaries, wages and bonus		11,948	5,712
Contributions to provident fund		349	327
Employee welfares		217	141
Long-term provisions for employee benefit	6	125	153
Contributions to social security fund		99	91
Training expenses		28	846
Total		12,766	7,270

The Association established a contributory provident fund for its employees. Contributions are made monthly by the Association and the employees at the rates ranging from 5% to 10% of their employee's basic salaries. The provident fund is registered with the Ministry of Finance as a juristic entity and is managed by a licensed Fund Manager.

9. Income tax expense

Under the Act Amending Revenue Code No. 25 B.E. 2535, the Association shall be liable to pay tax calculated from its gross income before deduction of any expenses, which shall not include registration fees, maintenance fees from members, cash or assets received as donations or gifts, whichever the case may be, at the rates as follows:

- 10% for income under section 40 (1) to (7)
- 2% for income from business, commerce, agriculture, industry, transport or any other activity not specified in section 40 (1) to (7)

10. Commitments

Non-cancellable operating lease commitments

	(in thousand Baht)	
	2016	2015
Within one year	1,139	509
After one year but within five years	1,147	658
Total	2,286	1,167

The Association had lease agreements with local companies covering office space (including associated services) vehicles and office equipments for a period of 3 years, which will expire during 2019.



สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
Thai Listed Companies Association

เลขที่ 62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ห้อง 1106 ชั้น 11 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์ : 02-229-2162-4 โทรสาร : 02-654-5591 เว็บไซต์ : www.thailca.com
62 Thai Stock Exchange of Thailand Building, Room No. 1106, 11th Fl., Rachadapisek Road, Klongtoey, Bangkok 10110
Tel : 02-229-2162-4 Fax : 02-654-5591 Website : www.thailca.com