



สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย  
THAI LISTED COMPANIES ASSOCIATION

รายงานงบการเงิน 2558  
Financial Statements Report 2015



# รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทยประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ 4 ท่าน โดยมี คุณกรัณย์พล อัสวสุวรรณ เป็นประธานคณะกรรมการ คุณชาคริต วรชาครีย์นันท์ คุณสมเกียรติ มรรคยธร และคุณเอกพล พงศ์สถาพร เป็นกรรมการคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตที่คณะกรรมการสมาคมได้มอบหมายว่าด้วยกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

## บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของสมาคมฯ ดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้สมาคมฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้สมาคมฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้สมาคมฯ ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของสมาคมฯ
4. พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของสมาคมฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อสมาคมฯ
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของสมาคมฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้



นายกรัณย์พล อัสวสุวรรณ

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ  
สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

- 6.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของสมาคมฯ
- 6.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของสมาคมฯ
- 6.3 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของสมาคมฯ
- 6.4 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- 6.5 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 6.6 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- 6.7 ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
- 6.8 รายการอื่นที่เห็นว่า สมาชิกควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการสมาคมฯ
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของสมาคมฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบในการปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการสมาคมฯ โดยตรง และคณะกรรมการของสมาคมฯ ยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของสมาคมฯ ต่อบุคคลภายนอก

ในปี 2558 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุม 2 ครั้ง โดยสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

#### 1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลของงบการเงินประจำปี 2558 และได้มีการประชุมกรรมการตรวจสอบ 2 ครั้ง โดยประชุมหารือร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีผู้บริหาร 1 ครั้ง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินดังกล่าว มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

#### 2. การสอบทานระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของสมาคมฯ โดยมี บริษัท ดีลรอยท์ ทัช โรแมนติก ไชยยศ ที่ปรึกษาจำกัด เป็นที่ปรึกษา เพื่อวางระบบและสามารถเป็นแนวทางการปฏิบัติสำหรับการตรวจสอบภายในให้เป็นระบบสากล สามารถป้องกันหรือลดความผิดพลาด นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมหารือเกี่ยวกับความพอเพียงของระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายใน โดยมอบหมายให้ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด (KPMG) เข้ามาดำเนินการตรวจสอบภายในให้กับสมาคมฯ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น พร้อมทั้งให้จัดทำนโยบายและขั้นตอนการทำงานโดยมีการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อเป็นแนวทางการกำกับดูแลและการปฏิบัติงานที่ดี ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า สมาคมฯ มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอเหมาะสมและมีประสิทธิผล

#### 3. การสอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า สมาคมฯ ไม่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดๆ เลย

#### 4. การพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของสมาคมฯ ประจำปี 2559

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเห็นชอบให้บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของสมาคมฯ ประจำปี 2559 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสมาคมฯ ในการพิจารณาและขออนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีต่อไป

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทยได้ถือนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นสำคัญมีผลให้ระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพเพียงพอ มีการรายงานข้อมูลทางการเงิน และการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม แสดงข้อเท็จจริงในส่วนที่เป็นสาระสำคัญครบถ้วน ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบและนโยบายที่คณะกรรมการสมาคมฯ กำหนด



(นายกรัณย์พล อัครสุวรรณ)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ สมาชิกสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (“สมาคมฯ”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 งบแสดงรายรับและค่าใช้จ่ายและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุ ซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่นๆ

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่า จำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้นั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงิน โดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสมาคมฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับ กิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ

## เรื่องอื่นๆ

งบการเงินของสมาคมฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น ซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขตามรายงานลงวันที่ 25 มีนาคม 2558



(นางสาวสุจิตรา มะเสนา)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 8645

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

25 มีนาคม 2559

# สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

## งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

### สินทรัพย์

	หมายเหตุ	บาท	
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
		2558	2557
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	19,356,769	14,526,319
เงินลงทุนชั่วคราว	5	32,000,000	12,000,000
เงินลงทุนระยะยาวที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี	5	10,500,000	14,000,000
ลูกหนี้อื่น		722,477	916,529
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		28,913	85,952
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>62,608,159</b>	<b>41,528,800</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
เงินลงทุนระยะยาว	5	32,000,000	31,500,000
อุปกรณ์สำนักงาน		221,775	186,280
โปรแกรมคอมพิวเตอร์		34,207	53,318
เงินมัดจำ		175,900	175,900
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>32,431,882</b>	<b>31,915,498</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>95,040,041</b>	<b>73,444,298</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินถือเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

## งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

### หนี้สินและเงินกองทุน

หมายเหตุ	บาท	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2558	2557
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>		
เจ้าหนี้อื่น	412,990	95,752
รายได้รับล่วงหน้าจากการสัมมนา	21,528,923	1,158,860
รายได้รับล่วงหน้าค่าบริการสมาคมฯ	959,000	770,000
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	2,866,509	1,979,747
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	365,891	367,818
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	106,910	211,386
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>26,240,223</b>	<b>4,583,563</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		
ประมาณการหนี้สินระยะยาวสำหรับผลประโยชน์พนักงาน 6	867,452	714,534
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	867,452	714,534
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>27,107,675</b>	<b>5,298,097</b>
<b>เงินกองทุน</b>		
เงินกองทุน, ยอดยกมาจากงวดก่อน	68,146,201	64,116,851
รายได้รับสูงกว่า (ต่ำกว่า) ค่าใช้จ่าย	(213,835)	4,029,350
รวมเงินกองทุน	67,932,366	68,146,201
<b>รวมหนี้สินและเงินกองทุน</b>	<b>95,040,041</b>	<b>73,444,298</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินถือเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



**สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย**  
**งบแสดงรายรับและค่าใช้จ่าย**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558**

หมายเหตุ	บ าท	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2558	2557
<b>รายรับ</b>		
รายได้จากการสัมมนา	17,430,241	20,728,949
รายได้ค่าบำรุงสมาคมฯ	3,325,000	3,206,000
เงินสนับสนุนรับจากตลาดหลักทรัพย์	2,800,000	2,000,000
รายได้ค่าโฆษณา	392,523	1,896,112
เงินสนับสนุนรับ	210,229	526,100
รายได้ค่าลงทะเบียนสมาชิก	9,000	7,500
ดอกเบี๋ยรับ	2,273,081	2,253,684
รายได้อื่น	75,302	76,280
<b>รวมรายรับ</b>	<b>26,515,376</b>	<b>30,694,625</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>		
ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา	14,012,800	14,817,926
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	7 12,131,709	11,169,084
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	9 584,702	678,265
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>26,729,211</b>	<b>26,665,275</b>
<b>รายรับสูงกว่า (ต่ำกว่า) ค่าใช้จ่ายสำหรับปี</b>	<b>(213,835)</b>	<b>4,029,350</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินถือเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

**สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย**  
**งบกระแสเงินสด**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558**

หมายเหตุ	บ าท	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2558	2557
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		
รายรับสูงกว่า (ต่ำกว่า) ค่าใช้จ่ายสำหรับปี	(213,835)	4,029,350
รายการปรับปรุง		
ค่าเสื่อมราคา	74,437	79,823
ค่าตัดจำหน่าย	19,111	19,111
ดอกเบียรับ	(2,273,081)	(2,253,684)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	584,702	678,265
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	152,918	2,274
	(1,655,748)	2,555,139
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		
ลูกหนี้อื่น	455,641	(412,827)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	57,039	(60,238)
เจ้าหนี้อื่น	317,238	(172,562)
รายได้รับล่วงหน้าจากการสัมมนา	20,370,063	(574,785)
รายได้รับล่วงหน้าค่าบำรุงสมาคมฯ	189,000	343,000
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	886,762	799,456
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(104,476)	94,685
เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	20,515,519	2,571,868
จ่ายภาษีเงินได้	(586,629)	(662,695)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	19,928,890	1,909,173
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>		
รับดอกเบีย	2,011,492	2,580,100
ซื้ออุปกรณ์สำนักงาน	(109,932)	(51,774)
เงินสดรับจากเงินลงทุนชั่วคราว	12,000,000	32,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อเงินลงทุนชั่วคราว	(32,000,000)	(12,000,000)
เงินสดรับจากเงินลงทุนระยะยาว	14,000,000	10,500,000
เงินสดจ่ายเพื่อเงินลงทุนระยะยาว	(11,000,000)	(31,500,000)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(15,098,440)	1,528,326
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	4,830,450	3,437,499
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	14,526,319	11,088,820
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	19,356,769	14,526,319

หมายเหตุประกอบงบการเงินถือเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

### หมายเหตุ

### สารบัญ

1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
5	เงินลงทุน
6	ประมาณการหนี้สินระยะยาวสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
7	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
8	ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ตอบแทนพนักงาน
9	ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้
10	ภาระผูกพัน
11	การจัดประเภทรายการใหม่

# สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้  
คณะกรรมการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อนุมัติให้ออกงบการเงินนี้เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2559

#### 1. ข้อมูลทั่วไป

สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย “สมาคมฯ” ได้ถือกำเนิดขึ้นเมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2530 โดยผู้ก่อตั้งจำนวน 8 คน รวมตัวกันจัดตั้งเป็น “ชมรมบริษัทจดทะเบียนและบริษัทรับอนุญาต (Listed and Authorized Companies Club)” ต่อมาเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2532 ได้จดทะเบียนจัดตั้งเป็น “สมาคมบริษัทจดทะเบียนและบริษัทรับอนุญาต (Listed and Authorized Companies Association)” และมีสถานะเป็นนิติบุคคลตามพระราชบัญญัติสมาคมการค้า พ.ศ. 2509 หลังจากนั้นเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2550 ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น “สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (Thai Listed Companies Association)” มีสถานะเป็นองค์กรอิสระที่มีได้มุ่งหวังผลกำไร

สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทยมีวัตถุประสงค์และภารกิจที่จะเป็นศูนย์กลางในการส่งเสริมให้บริษัทจดทะเบียนมีส่วนร่วมและได้รับทราบถึงขั้นตอนการออกหรือปรับปรุง กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ มาตรฐานบัญชี และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจดทะเบียน โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทยจะรวบรวมความเห็น และข้อเสนอแนะของบริษัทจดทะเบียนเพื่อนำเสนอตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทจดทะเบียน และเสริมสร้างการพัฒนาตลาดทุนของประเทศ รวมทั้งการจัดการกิจกรรม และการฝึกอบรม เพื่อส่งเสริมในเรื่องบรรษัทภิบาล และการเพิ่มศักยภาพในการประกอบธุรกิจของบริษัทจดทะเบียน

#### 2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศโดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ (“สภาวิชาชีพบัญชีฯ”)

นอกจากนี้ สมาคมฯ ได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่มีส่วนได้เสียสาธารณะคือ มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง *งบกระแสเงินสด*

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินหลายฉบับซึ่งมีผลบังคับสำหรับงบการเงินที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป และไม่ได้มีการนำมาใช้สำหรับการจัดทำงบการเงินนี้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสมาคมฯคือ มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง *งบกระแสเงินสด* โดยผู้บริหารได้พิจารณาถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่ดังกล่าวต่องบการเงินของสมาคมฯแล้ว ซึ่งคาดว่าจะไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินในงวดที่ถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้จัดทำและแสดงหน่วยเงินตราเป็นเงินบาท และมีการปิดเศษในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้แสดงเป็นหลักพันบาท ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยถือหลักเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิม ยกเว้นที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ ผู้บริหารต้องใช้วิจารณญาณ การประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายการบัญชี และการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับปรุงประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในปีบัญชีที่ประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวนและในงวดอนาคตที่ได้รับผลกระทบ

ข้อมูลเกี่ยวกับการประมาณความไม่แน่นอนและข้อสมมติฐานที่สำคัญในการกำหนดนโยบายการบัญชีที่มีผลกระทบต่อการรับรู้จำนวนเงินในงบการเงิน ซึ่งประกอบด้วยหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6 ประมาณการหนี้สินระยะยาว สำหรับผลประโยชน์พนักงาน

### 3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

#### (ก) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากสถาบันการเงินประเภทเพื่อเรียก และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง

#### (ข) ลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้อื่นแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกหนี้ ลูกหนี้จะถูกตัดจำหน่ายบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญ

หนี้สูญที่ได้รับคืนรับรู้เป็นรายได้อื่นในงบแสดงรายรับและค่าใช้จ่าย

#### (ค) เงินลงทุน

เงินลงทุนในตราสารหนี้

ตราสารหนี้ซึ่งสมาคมฯตั้งใจและสามารถถือจนครบกำหนดจัดประเภทเป็นเงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด แสดงในราคาทุนตัดจำหน่ายหักด้วยขาดทุนจากการลดมูลค่าของเงินลงทุน ผลต่างระหว่าง ราคาทุนที่ซื้อเข้ากับมูลค่าไถ่ถอนของตราสารหนี้จะถูกตัดจ่ายโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตลอดอายุของตราสารหนี้ที่เหลือ

## การจำหน่ายเงินลงทุน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างจำนวนเงินสุทธิที่ได้รับและมูลค่าตามบัญชีจะถูกบันทึกในงบแสดงรายรับและค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่สมาคมฯจำหน่ายเงินลงทุนที่ถืออยู่บางส่วนออกไป การคำนวณต้นทุนสำหรับเงินลงทุนที่จำหน่ายไป และเงินลงทุนที่ยังถืออยู่ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักปรับใช้กับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ทั้งหมด

### (ง) อุปกรณ์สำนักงาน

#### สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของสมาคมฯ

อุปกรณ์สำนักงานแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการลดมูลค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์

ส่วนประกอบของรายการอุปกรณ์สำนักงานแต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์สำนักงานคือ ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอุปกรณ์สำนักงาน โดยรับรู้สุทธิเป็นรายได้อื่นในงบแสดงรายรับและค่าใช้จ่าย

#### ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการอุปกรณ์สำนักงาน ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่สมาคมฯจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงอุปกรณ์สำนักงานที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในงบแสดงรายรับและค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

#### ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของสินทรัพย์ ซึ่งประกอบด้วย ราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงอื่นหักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกในงบรายได้และรายจ่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้งานโดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการใช้งานของอุปกรณ์สำนักงานคือ 5 ปี

### (จ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์แสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการลดมูลค่า

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์หักด้วยมูลค่าคงเหลือ

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในงบแสดงรายรับและค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากสินทรัพย์นั้นตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์ ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ของโปรแกรมคอมพิวเตอร์คือ 5 ปี

### (ฉ) ขาดทุนจากการลดมูลค่า

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของสมาคมฯได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการลดลงของมูลค่าอย่างถาวรหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการลดมูลค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการลดมูลค่าบันทึกในงบแสดงรายรับและค่าใช้จ่าย

### (ช) เจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้อื่นแสดงในราคาทุน

### (ซ) รายได้รับล่วงหน้า

รายได้รับล่วงหน้าหมายถึง จำนวนตามใบแจ้งหนี้ที่เรียกเก็บจากสมาชิกในส่วนที่เกินกว่ารายได้ที่รับรู้ และจำนวนเงินที่รับล่วงหน้าสำหรับงานของสมาชิกในส่วนที่สมาคมฯยังไม่ได้เริ่มให้บริการตามเงื่อนไข ซึ่งได้แสดงไว้ในราคาทุน

### (ณ) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อสมาคมฯมีภาระหนี้สินตามกฎหมายที่เกิดขึ้นในปัจจุบันหรือที่ก่อตัวขึ้นอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งสามารถประมาณจำนวนภาระหนี้สินได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว ประมาณการหนี้สินประมาณโดยวิธีการประมาณการที่ดีที่สุด

ผลประโยชน์ของพนักงาน

หนี้สินสำหรับการเกษียณอายุและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานรับรู้โดยวิธีการประมาณการที่ดีที่สุด ณ วันที่รายงาน

#### (ฎ) รายรับ

รายรับจากรายได้จากการสัมมนา รายรับจากค่าบำรุงสมาคมฯ รายรับจากเงินสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์ รายรับจากเงินสนับสนุนรับ รายรับจากค่าบำรุงสมาชิกใหม่ และรายรับจากรายได้ค่าโฆษณารับรู้ในงบแสดงรายรับและค่าใช้จ่ายตามจำนวนเงินที่รับจริงในแต่ละรอบบัญชี

##### ดอกเบียรับและรายได้อื่น

ดอกเบียรับและรายได้อื่นบันทึกในงบแสดงรายรับและค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

#### (ฎ) ค่าใช้จ่าย

##### สัญญาเช่าดำเนินงาน

รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานบันทึกในงบแสดงรายรับและค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นต้องนำมารวมคำนวณจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามระยะเวลาที่คงเหลือของสัญญาเช่า เมื่อได้รับการยืนยันการปรับค่าเช่า

##### ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายบันทึกในงบแสดงรายรับและค่าใช้จ่ายในงวดที่ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกิดขึ้น

#### (ฐ) ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระโดยคำนวณจากรายรับก่อนหักค่าใช้จ่ายที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

#### 4. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(พันบาท)	
	2558	2557
เงินสดในมือ	53	41
เงินฝากสถาบันการเงินประเภทออมทรัพย์	19,304	14,485
รวม	<u>19,357</u>	<u>14,526</u>



## 5. เงินลงทุน

	(พันบาท)	
	2558	2557
<b>ส่วนที่หมุนเวียน</b>		
เงินลงทุนชั่วคราวในเงินฝากประจำกับสถาบันการเงิน	32,000	12,000
เงินลงทุนระยะยาวในเงินฝากประจำกับสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี	10,500	14,000
<b>รวมส่วนที่หมุนเวียน</b>	<b>42,500</b>	<b>26,000</b>
<b>ส่วนที่ไม่หมุนเวียน</b>		
เงินลงทุนระยะยาวในเงินฝากประจำกับสถาบันการเงิน	25,000	26,500
เงินลงทุนในตราสารหนี้		
- พันธบัตรรัฐบาล	2,000	-
- เงินลงทุนในหุ้นกู้ - บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)	5,000	5,000
<b>รวมส่วนที่ไม่หมุนเวียน</b>	<b>32,000</b>	<b>31,500</b>
<b>รวม</b>	<b>74,500</b>	<b>57,500</b>

รายละเอียดอื่นที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุน มีดังนี้

	อัตราดอกเบี้ย		วันที่ครบกำหนด	
	2558	2557	2558	2557
	(ร้อยละ)			
เงินลงทุนชั่วคราวในเงินฝากประจำกับสถาบันการเงิน	1.70 ถึง 2.00	2.95 ถึง 3.00	ภายในเดือนธันวาคม 2559	ภายในเดือนตุลาคม 2558
เงินลงทุนระยะยาวในเงินฝากประจำกับสถาบันการเงิน	3.00 ถึง 4.00	3.30 ถึง 4.00	ภายในเดือนพฤศจิกายน 2562	ภายในเดือนพฤษภาคม 2562
เงินลงทุนในตราสารหนี้:				
- พันธบัตรรัฐบาล	3.00	-	เดือนตุลาคม 2561	-
- เงินลงทุนในหุ้นกู้ - บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)	ปีที่ 6-8 = 6.20%	ปีที่ 6-8 = 6.20%	เดือนมีนาคม 2567	เดือนมีนาคม 2567

## 6. ประมาณการหนี้สินระยะยาวสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

	(พันบาท)	
	2558	2557
ณ วันที่ 1 มกราคม	714	712
ประมาณการหนี้สินเพิ่มขึ้น	153	2
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>867</b>	<b>714</b>

## 7. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

หมายเหตุ	(พันบาท)		
	2558	2557	
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ตอบแทนพนักงาน	8	6,650	5,226
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง		965	1,220
เงินสนับสนุน		1,200	298
ค่าใช้จ่ายในการประชุม		904	1,080
ค่าโฆษณา		597	1,281
เงินบริจาค		900	1,108
อื่นๆ		916	956
<b>รวม</b>		<b>12,132</b>	<b>11,169</b>

## 8. ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ตอบแทนพนักงาน

หมายเหตุ	(พันบาท)		
	2558	2557	
เงินเดือน ค่าแรงและโบนัส		5,092	4,822
ค่าฝึกอบรมสัมมนา		846	23
เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ		327	120
ค่าสวัสดิการพนักงาน		141	168
เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม		91	91
ประมาณการหนี้สินระยะยาวสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	6	153	2
<b>รวม</b>		<b>6,650</b>	<b>5,226</b>

สมาคมฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานประเภทจ่ายสมทบสำหรับพนักงานของสมาคมฯ โดยสมาคมฯ และพนักงานต้องนำเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นรายเดือนในอัตราระหว่างร้อยละ 5 ถึงร้อยละ 10 ของเงินเดือนของพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลัง และบริหารกองทุนสำรองเลี้ยงชีพโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาตแห่งหนึ่ง

## 9. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ภายใต้พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากรฉบับที่ 25 พ.ศ. 2535 สมาคมต้องเสียภาษีเงินได้จากรายรับก่อนหักค่าใช้จ่ายใดๆ อันมิใช่รายได้ค่าลงทะเบียนหรือค่าบำรุงที่ได้รับจากสมาชิก หรือเงินทรัพย์สินที่ได้รับจากการบริจาคหรือจากการให้โดยเสนาแล้วแต่กรณี ในอัตราดังนี้

- ร้อยละ 10 จากเงินได้มาตรา 40 (1) ถึง (7)
- ร้อยละ 2 จากเงินได้ส่วนที่เป็นการธุรกิจ การพาณิชย์ การเกษตร การอุตสาหกรรม การขนส่ง หรือกิจกรรมอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ตามมาตรา 40 (1) ถึง 40 (7)

## 10. ภาวะผูกพัน

ภาวะผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่ไม่สามารถยกเลิกได้

	(พันบาท)	
	2558	2557
ภายในระยะเวลาหนึ่งปี	509	39
ภายหลังจากหนึ่งปี แต่ไม่เกินห้าปี	658	-
<b>รวม</b>	<b>1,167</b>	<b>39</b>

สมาคมฯ มีสัญญาเช่าหลายฉบับกับบริษัทในประเทศบางแห่ง ซึ่งครอบคลุมการเช่ายานพาหนะ และเครื่องใช้สำนักงาน โดยมีระยะเวลา 3 ปี ซึ่งจะสิ้นสุดในระหว่างปี 2561

## 11. การจัดประเภทรายการใหม่

รายการบัญชีบางรายการในงบการเงินปี 2557 ได้มีการจัดประเภทรายการใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินปี 2558 ดังนี้

	2557		
	ก่อนการจัด ประเภทใหม่	การจัด ประเภทใหม่ (พันบาท)	หลังการจัด ประเภทใหม่
<b>งบแสดงฐานะการเงิน</b>			
เงินลงทุนชั่วคราว	26,000	(14,000)	12,000
เงินลงทุนระยะยาวที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี	-	14,000	14,000
เจ้าหนี้อื่น	(4,387)	4,291	(96)
รายได้รับล่วงหน้าจากการสัมมนา	-	(1,159)	(1,159)
รายได้รับล่วงหน้าค่าบำรุงสมาคม	-	(770)	(770)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	(1,980)	(1,980)
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	(368)	(368)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(197)	(14)	(211)
		<u>-</u>	
<b>งบแสดงรายรับและค่าใช้จ่าย</b>			
รายได้จากการสัมมนา	(20,749)	20	(20,729)
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	5,228	(5,228)	-
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	4,419	6,750	11,169
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	99	(99)	-
ค่าใช้จ่ายอื่น	1,443	(1,443)	-
		<u>-</u>	

การจัดประเภทรายการใหม่นี้ เนื่องจากผู้บริหารเห็นว่ามีความเหมาะสมกับสมาคมฯ มากกว่า

# INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To the Members of Thai Listed Companies Association

I have audited the accompanying financial statements of Thai Listed Companies Association (the "Association"), which comprise the statement of financial position as at 31 December 2015, the statements of income and expenses and cash flows for the year then ended, and notes, comprising a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

## Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with the Thai Financial Reporting Standard for Non-Publicly Accountable Entities, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

## Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. Those standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

#### Opinion

In my opinion, the financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Association as at 31 December 2015, and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with the Thai Financial Reporting Standard for Non-Publicly Accountable Entities.

#### Other Matter

The financial statements of the Association for the year ended 31 December 2014 were audited by another auditor who expressed an unmodified opinion on those statements on 25 March 2015.



(Sujitra Masena)

Certified Public Accountant  
Registration No. 8645

KPMG Phoomchai Audit Ltd.  
Bangkok  
25 March 2016

THAI LISTED COMPANIES ASSOCIATION  
STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION  
AS OF DECEMBER 31, 2015

**ASSETS**

	NOTE	(in Baht)	
		AS OF DECEMBER 31,	
		2015	2014
<b>CURRENT ASSETS</b>			
Cash and cash equivalents	4	19,356,769	14,526,319
Current investments	5	32,000,000	12,000,000
Current portion of long-term investments	5	10,500,000	14,000,000
Other accounts receivable		722,477	916,529
Other current assets		28,913	85,952
		<u>62,608,159</u>	<u>41,528,800</u>
<b>Totals Current Assets</b>			
<b>NON - CURRENT ASSETS</b>			
Long-term investments	5	32,000,000	31,500,000
Office equipment		221,775	186,280
Computer software		34,207	53,318
Refundable deposits		175,900	175,900
		<u>32,431,882</u>	<u>31,915,498</u>
<b>Totals Non - Current Assets</b>			
<b>TOTAL ASSETS</b>		<u><u>95,040,041</u></u>	<u><u>73,444,298</u></u>

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

**THAI LISTED COMPANIES ASSOCIATION**  
**STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION**  
**AS OF DECEMBER 31, 2015**

**LIABILITIES AND FUND BALANCES**

		(in Baht)	
		AS OF DECEMBER 31,	
	NOTE	2015	2014
<b>CURRENT LIABILITIES</b>			
Other accounts payable		412,990	95,752
Unearned income from seminar		21,528,923	1,158,860
Unearned income from membership fee		959,000	770,000
Accrued expenses		2,866,509	1,979,747
Income tax payable		365,891	367,818
Other current liabilities		<u>106,910</u>	<u>211,386</u>
		<b><u>26,240,223</u></b>	<b><u>4,583,563</u></b>
<b>NON - CURRENT LIABILITY</b>			
Long-term provisions for employee benefit	6	<u>867,452</u>	<u>714,534</u>
Total non-current liability		<u>867,452</u>	<u>714,534</u>
		<b><u>27,107,675</u></b>	<b><u>5,298,097</u></b>
<b>FUND BALANCES</b>			
Funds, beginning of periods		68,146,201	64,116,851
Excess of income over (under) expenses		<u>(213,835)</u>	<u>4,029,350</u>
		<b><u>67,932,366</u></b>	<b><u>68,146,201</u></b>
<b>TOTAL LIABILITIES AND FUND BALANCES</b>		<b><u>95,040,041</u></b>	<b><u>73,444,298</u></b>

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

**THAI LISTED COMPANIES ASSOCIATION**  
**STATEMENTS OF INCOME AND EXPENSES**  
**FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2015**

	NOTE	(in Baht)	
		FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31,	
		2015	2014
<b>INCOME</b>			
Seminar income		17,430,241	20,728,949
Membership fee		3,325,000	3,206,000
Subsidy from the Stock Exchange of Thailand		2,800,000	2,000,000
Advertising income		392,523	1,896,112
Funding received		210,229	526,100
Registration fee for new member		9,000	7,500
Interest income		2,273,081	2,253,684
Other income		<u>75,302</u>	<u>76,280</u>
<b>Total Income</b>		<u><b>26,515,376</b></u>	<u><b>30,694,625</b></u>
<b>EXPENSES</b>			
Seminar expenses		14,012,800	14,817,926
Operating expenses	7	12,131,709	11,169,084
Income tax expense	9	<u>584,702</u>	<u>678,265</u>
<b>Total Expenses</b>		<u><b>26,729,211</b></u>	<u><b>26,665,275</b></u>
<b>EXCESS OF INCOME OVER (UNDER) EXPENSES</b>		<u><b>(213,835)</b></u>	<u><b>4,029,350</b></u>
<b>FOR THE YEAR</b>			

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.



**THAI LISTED COMPANIES ASSOCIATION**  
**STATEMENT OF CASH FLOWS**  
**FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2015**

		(in Baht)	
		FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31,	
	Note	2015	2014
<b>CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES</b>			
Excess of income over (under) expenses		(213,835)	4,029,350
for the year Adjustments for			
Depreciation		74,437	79,823
Amortisation		19,111	19,111
Interest income		(2,273,081)	(2,253,684)
Income tax expense		584,702	678,265
Employee benefit obligations	6	<u>152,918</u>	<u>2,274</u>
		(1,655,748)	2,555,139
Changes in operating assets and liabilities			
Other accounts receivable		455,641	(412,827)
Other current assets		57,039	(60,238)
Other accounts payable		317,238	(172,562)
Unearned income from seminar		20,370,063	(574,785)
Unearned income from membership fee		189,000	343,000
Accrued expenses		886,762	799,456
Other current liabilities		<u>(104,476)</u>	<u>94,685</u>
Cash generated from operating activities		20,515,519	2,571,868
Income tax paid		<u>(586,629)</u>	<u>(662,695)</u>
<b>Net cash provided by operating activities</b>		<b><u>19,928,890</u></b>	<b><u>1,909,173</u></b>
<b>CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES</b>			
Interest received		2,011,492	2,580,100
Purchase of office equipment		(109,932)	(51,774)
Cash inflow on current investments		12,000,000	32,000,000
Cash outflow on current investments		(32,000,000)	(12,000,000)
Cash inflow on long-term investments		14,000,000	10,500,000
Cash outflow on long-term investments		<u>(11,000,000)</u>	<u>(31,500,000)</u>
<b>Net cash provided by (used in) investing activities</b>		<b><u>(15,098,440)</u></b>	<b><u>1,528,326</u></b>
<b>Net increase in cash and cash equivalents</b>		<b>4,830,450</b>	<b>3,437,499</b>
Cash and cash equivalents at 1 January		<u>14,526,319</u>	<u>11,088,820</u>
Cash and cash equivalents at 31 December	4	<b><u>19,356,769</u></b>	<b><u>14,526,319</u></b>

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

# Note to the financial statements

## Note Contents

1	General information
2	Basis of preparation of the financial statements
3	Significant accounting policies
4	Cash and cash equivalents
5	Investments
6	Long-term provisions for employee benefit
7	Operating expenses
8	Employee benefit expenses
9	Income tax expense
10	Commitments
11	Reclassification of accounts

# THAI LISTED COMPANIES ASSOCIATION

## NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

### FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2015

These notes form an integral part of the financial statements

The financial statements issued for Thai statutory and regulatory reporting purposes are prepared in the Thai language. These English language financial statements have been prepared from the Thai language statutory financial statements, and were approved and authorised for issue by the Board of Directors on 25 March 2016.

#### 1. General information

Thai Listed Companies Association, the “Association” was founded on 11 February 1987 with 8 founding members and was then named “Listed and Authorized Companies Club”. Later on 28 April 1989, the Association registered in the name of “Listed and Authorized Companies Association” and is a legal entity under the Trade Association Act B.E. 2509. Subsequently, on 27 June 2007, the Association was renamed as “Thai Listed Companies Association” which is a non-profit organisation.

The objectives of the Thai Listed Companies Association are providing a central platform for listed company members to voice their concerns on new rules and regulations (i.e., new accounting standards and other capital markets-related rules and regulations) and provide feedbacks to market regulators (i.e., Securities and Exchange Commission, the Stock Exchange of Thailand) in order to protect the interests of its members. In addition, the Association also strives to enhance competitiveness of its listed members by creating an educating and networking environments to encourage exchange of knowledge and information among its listed members in an effort to strengthen Thai capital markets.

#### 2. Basis of preparation of the financial statements

The financial statements are prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standard for Non-publicly Accountable Entities (“TFRS for NPAEs”); and guidelines promulgated by the Federation of Accounting Professions (“FAP”).

In addition, the Association has complied with Thai Financial Reporting Standard for Publicly Accountable Entities (“TFRS for PAEs”) which is Thai Accounting Standard No. 7 (revised 2014) *Statement of Cash Flows*.

As FAP has issued several new and revised TFRS for PAEs which are effective for financial statements beginning on or after 1 January 2016 and have not been adopted in the preparation of these financial statements. Those revised TFRS that are relevant to the Association’s operations is Thai Accounting Standard No. 7 (revised 2015) *Statement of Cash Flows*. Management has made a preliminary assessment of the potential initial impact on the Association’s financial statements of these revised TFRS and expects that there will be no material impact on the financial statements in the period of initial application.

The financial statements are prepared and presented in Thai Baht, rounded in the notes to the financial statements to the nearest thousand Baht unless otherwise stated. They are prepared on the historical cost basis except as stated in the accounting policies.

The preparation of financial statements in conformity with TFRS for NPAEs requires management to make judgements, estimates and assumptions that affect the application of policies and reported amounts of assets, liabilities, income and expenses. Actual results may differ from estimates.

Estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates are recognised in the period in which estimates are revised and in any future periods affected.

Information about significant areas of estimation uncertainty and critical judgements in applying accounting policies that have the most significant effect on the amount recognised in the financial statements is included in note 6 to the financial statements is Long-term provisions for employee benefit.

### 3. Significant accounting policies

The accounting policies set out below have been applied consistently to all periods presented in these financial statements.

#### *(a) Cash and cash equivalents*

Cash and cash equivalents in the statement of cash flows comprise cash balances, call deposits and highly liquid short-term investments. Overdrafts that are repayable on demand are a component of cash and cash equivalents for the purpose of the statement of cash flows.

#### *(b) Other accounts receivable*

Other accounts receivable are stated at their invoice value less allowance for doubtful accounts.

The allowance for doubtful accounts is assessed primarily on analysis of payment histories and future expectations of customer payments. Bad debts are written off after performing the appropriate procedures prescribed in the Revenue Code.

Bad debts recovered are recognised in other income in the statement of income and expenses.

#### *(c) Investments*

##### *Investments in debt securities*

Debt securities that the Association has the positive intends and ability to hold to maturity are classified as held-to-maturity investments. Held-to-maturity investments are stated at amortised cost. The difference between the acquisition cost and redemption value of such debt securities is amortised using the effective interest rate method over the period to maturity.

### *Disposal of investments*

On disposal of an investment, the difference between net disposal proceeds and the carrying amount is recognised in the statement of income and expenses.

If the Association disposes of part of its holding of a particular investment, the deemed cost of the part sold is determined using the weighted average method applied to the carrying value of the total holding of the investment.

### **(d) Office equipment**

#### *Owned assets*

Office equipment are stated at cost less accumulated depreciation and losses on decline in value.

Cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the asset, and other costs directly attributable to bringing the assets to a working condition for their intended use, the costs of dismantling and removing the items, restoring the site on which they are located.

*When parts of an item of office equipment have different useful lives, they are accounted for as separate items (major components) of office equipment.*

Gains and losses on disposal of an item of office equipment are determined by comparing the proceeds from disposal with the carrying amount of office equipment, and are recognised net within other income in the statement of income and expenses.

#### *Subsequent costs*

The cost of replacing a part of an item of office equipment is recognised in the carrying amount of the item if it is probable that the future economic benefits embodied within the part will flow to the Association, and its cost can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognised. The costs of the day-to-day servicing of office equipment are recognised in the statement of income and expenses as incurred.

#### *Depreciation*

Depreciation is calculated based on the depreciable amount, which is the cost of an asset, or other amount substituted for cost, less its residual value.

Depreciation is charged to the statement of income and expenses on a straight line basis over the estimated useful lives of each component of an item of office equipment. The estimated useful lives of office equipment are 5 years.

#### ***(e) Intangible assets***

##### *Computer software*

Computer software is stated at cost less accumulated amortisation and losses on decline in value.

##### *Amortisation*

Amortisation is calculated over the cost of the asset less its residual value.

Amortisation is recognised in the statement of income and expenses on a straight line basis over the estimated useful lives of intangible assets. The estimated useful life of computer software is 5 years.

#### ***(f) Losses on decline in value***

The carrying amounts of the Association's assets are reviewed at each reporting date to determine whether there is any indication of a permanent decline in value. If any such indication exists, the assets' recoverable amounts are estimated. A loss on decline in value is recognised if the carrying amount of asset exceeds its recoverable amount. The loss on decline in value is recognised in the statement of income and expenses.

#### ***(g) Other accounts payable***

Other accounts payable are stated at cost.

#### ***(h) Unearned income***

Unearned income is the amount represent in invoice billed to members, which exceed the revenue recognition and the amount that received in advance from the project that the Associaion has not yet started according to the condition which stated at cost.

#### ***(i) Provisions***

A provision is recognised when the Association has a present legal or constructive obligation as a result of a past event, and it is probable that an outflow of economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. Provisions are determined by the best estimate method.

##### *Employee benefits*

Obligations for retired benefits and other long-term employee benefits are recognised using the best estimate method at the reporting date.

#### *(j) Income*

Seminar income, membership fee, subsidy from the Stock Exchange of Thailand, funding received, registration fee for new member and advertising income are recognised in the statement of income and expenses when the actual amount was received.

#### *Interest income and other income*

Interest and other income are recognised in the statement of income and expenses on the accrual basis.

#### *(k) Expenses*

#### *Operating lease payments*

Payments made under operating leases are recognised in the statement of income and expenses on a straight line basis over the term of the lease.

Contingent lease payments are accounted for by revising the minimum lease payments over the remaining term of the lease when the lease adjustment is confirmed.

#### *Other expenses*

Other expenses are charged to the statement of income and expenses for the period in which they are incurred.

#### *(l) Income tax expense*

Current tax is calculated from the taxable income for the year, using tax rates enacted or substantively enacted at the reporting date, the expected tax payable or receivable on the gross income before deduction of any expenses, and any adjustment to tax payable in respect of previous years.

### 4. Cash and cash equivalents

	(in thousand Baht)	
	2015	2014
Cash on hand	53	41
Cash at financial institutions - savings accounts	19,304	14,485
<b>Total</b>	<b>19,357</b>	<b>14,526</b>

## 5. Investments

	(in thousand Baht)	
	2015	2014
<i>Current</i>		
Current investments in fixed deposits at financial institutions	32,000	12,000
Current portion of long-term investments in fixed deposits at financial institutions	<u>10,500</u>	<u>14,000</u>
<b>Total current</b>	<b><u>42,500</u></b>	<b><u>26,000</u></b>
<i>Non-current</i>		
Long-term investments in fixed deposits at financial institutions	25,000	26,500
Investments in debt securities		
- Government Bond	2,000	-
- Debenture - PTT Public Company Limited	<u>5,000</u>	<u>5,000</u>
<b>Total non-current</b>	<b><u>32,000</u></b>	<b><u>31,500</u></b>
<b>Total</b>	<b><u><u>74,500</u></u></b>	<b><u><u>57,500</u></u></b>

Other information related to investments are as follows:

	Interest rate		Maturity date	
	2015	2014	2015	2014
	(%)			
Current investments in fixed deposits at financial institutions	1.70 to 2.00	2.95 to 3.00	Within December 2016	Within October 2015
Long-term investments in fixed deposits at financial institutions	3.00 to 4.00	3.30 to 4.00	Within November 2019	Within May 2019
Investments in debt securities:				
- Government Bond	3.00	-	October 2018	-
- Debenture - PTT Public Company Limited	Year 6 - 8 = 6.20%	Year 6 - 8 = 6.20%	March 2024	March 2024

## 6. Long-term provisions for employee benefit

	(in thousand Baht)	
	2015	2014
At 1 January	714	712
Provisions made	<u>153</u>	<u>2</u>
<b>At 31 December</b>	<b><u><u>867</u></u></b>	<b><u><u>714</u></u></b>



## 7. Operating expenses

	Note	(in thousand Baht)	
		2015	2014
Employee benefit expenses	8	6,650	5,226
Traveling expenses		965	1,220
Funding paid		1,200	298
Meeting expenses		904	1,080
Advertising expenses		597	1,281
Donations		900	1,108
Other		916	956
<b>Total</b>		<b>12,132</b>	<b>11,169</b>

## 8. Employee benefit expenses

	Note	(in thousand Baht)	
		2015	2014
Salaries, wages and bonus		5,092	4,822
Training expenses		846	23
Contributions to provident fund		327	120
Employee welfares		141	168
Contributions to social security fund		91	91
Long-term provisions for employee benefit	6	153	2
<b>Total</b>		<b>6,650</b>	<b>5,226</b>

The Association established a contributory provident fund for its employees. Contributions are made monthly by the Association and the employees at the rates ranging from 5% to 10% of their employee's basic salaries. The provident fund is registered with the Ministry of Finance as a juristic entity and is managed by a licensed Fund Manager.

## 9. Income tax expense

Under the Act Amending Revenue Code No. 25 B.E. 2535, the Association shall be liable to pay tax calculated from its gross income before deduction of any expenses, which shall not include registration fees, maintenance fees from members, cash or assets received as donations or gifts, whichever the case may be, at the rates as follows:

- 10% for income under section 40 (1) to (7)
- 2% for income from business, commerce, agriculture, industry, transport or any other activity not specified in section 40 (1) to (7)

## 10. Commitments

### *Non-cancellable operating lease commitments*

	(in thousand Baht)	
	2015	2014
Within one year	509	39
After one year but within five years	658	-
<b>Total</b>	<b>1,167</b>	<b>39</b>

The Association had lease agreements with local companies covering vehicles and office equipments for a period of 3 years, which will expire during 2018.

## 11. Reclassification of accounts

Certain accounts in the 2014 financial statements have been reclassified to conform to the presentation in the 2015 financial statements as follows:

	Before reclassification	2014 Reclassification (in thousand Baht)	After reclassification
<b><i>Statement of financial position</i></b>			
Current investments	26,000	(14,000)	12,000
Current portion of long-term investments	-	14,000	14,000
Other accounts payable	(4,387)	4,291	(96)
Unearned income from seminar	-	(1,159)	(1,159)
Unearned income from membership fee	-	(770)	(770)
Accrued expenses	-	(1,980)	(1,980)
Income tax payable	-	(368)	(368)
Other current liabilities	(197)	(14)	(211)
		<u>-</u>	
<b><i>Statement of income and expenses</i></b>			
Seminar income	(20,749)	20	(20,729)
Staff expenses	5,228	(5,228)	-
Operating expenses	4,419	6,750	11,169
Depreciation and amortisation	99	(99)	-
Other expenses	1,443	(1,443)	-
		<u>-</u>	

The reclassifications have been made because, in the opinion of management, the new classification is more appropriate to the Association's business.





**สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย**  
**Thai Listed Companies Association**

เลขที่ 62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ห้อง 1106 ชั้น 11 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110  
โทรศัพท์ : 02-229-2162-4 โทรสาร : 02-654-5591 เว็บไซต์ : [www.thailca.com](http://www.thailca.com)  
62 Thai Stock Exchange of Thailand Building, Room No. 1106, 11th FL, Rachadapisek Road, Klongtoey, Bangkok 10110  
Tel : 02-229-2162-4 Fax : 02-654-5591 Website : [www.thailca.com](http://www.thailca.com)